

# Convocatoria: Tech against disinformation

## Formulario de participación. Segunda ronda.

A continuación, encontrarás el formulario de participación de la segunda ronda, para aquellas propuestas semifinalistas de la convocatoria “**Tech against Disinformation**” de Digital Future Society. Responde las preguntas de forma clara y detallada para facilitar la comprensión de tu propuesta.

El proceso para participar es el siguiente:

1. Rellena este formulario de participación.
2. Guarda el formulario con el nombre de tu organización.
3. Adjunta el formulario en la página web de la convocatoria a través del siguiente **enlace**, y pulsa el botón “enviar”.
4. Una vez enviado deberás recibir un correo electrónico que confirme tu participación.

Recuerda que es obligatorio responder a las preguntas con asterisco (\*)

La fecha límite para enviar la propuesta es el **10 de septiembre de 2021 a las 12:00 del mediodía** (franja horaria CEST). Si tienes cualquier duda, puedes contactar a [challenge@mobileworldcapital.com](mailto:challenge@mobileworldcapital.com) y te responderemos lo antes posible.

### Datos de Contacto

<b>Nombre*</b>		<b>Apellidos*</b>	
<b>Teléfono*</b>		<b>Correo electrónico*</b>	
<b>Organización*</b>			

### Título de la propuesta

**Indica el título de tú propuesta. Debe ser el mismo que el título del primer formulario \***

*(Máximo 100 caracteres, incluyendo espacios)*

## Plan de implementación del piloto (PIP)

1. Presenta de forma clara y detallada el plan de implementación del piloto de tu solución, en base a la estructura de 3 fases propuesta a continuación. Describe los objetivos, actividades, duración y resultados previstos para cada una de las fases. \*

La casilla de "Presupuesto" se rellenará automáticamente una vez completado el punto 6 del formulario.

Fase 1	Preparación del Piloto		Duración *
			Presupuesto
Objetivos*			
Actividades	Actividad 1.1*		
	Actividad 1.2		
	Actividad 1.3		
	Actividad 1.4		
Resultados*			

Fase 2	Implementación del Piloto		Duración *
			Presupuesto
Objetivos*			
Actividades	Actividad 2.1*		
	Actividad 2.2		
	Actividad 2.3		
	Actividad 2.4		
Resultados*			

<b>Fase 3</b>	<b>Evaluación del Piloto</b>		<b>Duración*</b>
			<b>Presupuesto</b>
<b>Objetivos*</b>			
<b>Actividades</b>	Actividad 3.1*		
	Actividad 3.2		
	Actividad 3.3		
	Actividad 3.4		
<b>Resultados*</b>			

#### Fase adicional (Opcional)

En caso de que requieras de una fase adicional para tu plan de implementación del piloto, puedes rellenar la tabla de la "fase 4" que encontrarás a continuación e indicar su título.

<b>Fase 4</b>			<b>Duración</b>
			<b>Presupuesto</b>
<b>Objetivos</b>			
<b>Actividades</b>	Actividad 4.1		
	Actividad 4.2		
	Actividad 4.3		
	Actividad 4.4		
<b>Resultados</b>			

- 2. Explica el contexto ideal para desarrollar el proyecto piloto de forma exitosa en España. Especifique las necesidades para la implementación del piloto, determine los requisitos técnicos y operativos para una buena implementación de su solución. \* (Máximo 1500 caracteres incluyendo espacios)**

## **Consortio**

- 3. ¿Qué socios y contrapartes necesitarías para desarrollar exitosamente el proyecto piloto? ¿Cuál es tu relación actual con los socios necesarios mencionados? \* (Máximo 1500 caracteres incluyendo espacios)**

## Sostenibilidad

**4. ¿Cuál es el modelo de negocio o sostenibilidad de la solución, más allá del piloto? \*** *(Máximo 2000 caracteres incluyendo espacios)*

## Equipo

**5. Presenta el equipo que trabajará en el piloto. Indica su posición, experiencia, perfil profesional, etc. así como la dedicación al piloto (en porcentajes). Es importante que presentes la organización del equipo y la distribución de las responsabilidades. \*** *(Máximo 1500 caracteres incluyendo espacios)*

## Presupuesto

### 6. Proporciona el presupuesto necesario para la implementación del piloto, según las actividades propuestas en el punto 1 de este formulario.\*

Recuerda que, según los [Términos & Condiciones](#), la convocatoria aporta al ganador hasta un máximo de 40.000€ y es necesario que el participante contribuya con un mínimo del 20% adicional al presupuesto total del piloto (en efectivo o en especie).

PRESUPUESTO					
Fases	Actividades		Coste total de la actividad	Aportación del participante	Aportación de la convocatoria
<b>Fase 1</b>	Actividad 1.1*				
	Actividad 1.2				
	Actividad 1.3				
	Actividad 1.4				
	Total Fase 1 – Preparación el piloto				
<b>Fase 2</b>	Actividad 2.1*				
	Actividad 2.2				
	Actividad 2.3				
	Actividad 2.4				
	Total Fase 2 – Implementación del piloto				
<b>Fase 3</b>	Actividad 3.1*				
	Actividad 3.2				
	Actividad 3.3				
	Actividad 3.4				
	Total Fase 3 – Evaluación e Impacto del piloto				
<b>Fase 4</b>	Actividad 4.1				
	Actividad 4.2				
	Actividad 4.3				
	Actividad 4.4				
	Total Fase 4 -				
<b>PRESUPUESTO TOTAL DEL PILOTO</b>					

<b>COFINANCIACIÓN</b>	
-----------------------	--